

**Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. C.K. Norwida  
Centrum Wiedzy w Bolesławcu  
ogłasza nabór na stanowisko  
kierownika Miejskiego Centrum Edukacji Ekologicznej  
w Miejskiej Bibliotece Publicznej - Centrum Wiedzy**

**Wymagania niezbędne do podjęcia pracy na danym stanowisku:**

- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki: ochrona środowiska, pedagogika
- przygotowanie pedagogiczne,
- doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym,
- obsługa pakietu MS Office w stopniu zaawansowanym,
- doświadczenie w wykonywaniu pracy w podobnym zakresie – minimum 10-letnie,
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym w mowie i piśmie,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Wymagania dodatkowe:**

- umiejętność pracy indywidualnej i zespołowej, z dorosłymi i dziećmi,
- doświadczenie w przygotowaniu zajęć dydaktycznych, prezentacji multimedialnych w zakresie ochrony środowiska oraz szeroko rozumianej edukacji

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

Do głównych obowiązków pracownika należeć będzie:

- kierowanie, planowanie i koordynowanie działalnością Miejskiego Centrum Edukacji Ekologicznej w MBP-CW w Bolesławcu,
- podnoszenie świadomości ekologicznej, propagowanie zachowań korzystnych dla środowiska naturalnego, upowszechnianie wiedzy o przyrodzie,
- promowanie świadomości ekologicznej wśród mieszkańców,
- organizowanie działalności edukacyjno-rekreacyjnej w różnorodnych formach: warsztatów jedno i kilkudniowych, akcji, festynów, konkursów, imprez ekologicznych itp., dla różnych poziomów wiekowych,
- organizowanie sympozjów, konferencji, szkoleń, prelekcji związanych z edukacją przyrodniczo-ekologiczną,
- współpraca ze szkołami, stowarzyszeniami, Urzędem Miasta, Nadleśnictwem i PWiK w zakresie edukacji ekologicznej i promocji walorów przyrodniczych, historycznych regionu,
- pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na realizację zadań, programów i projektów edukacyjnych,
- opracowywanie materiałów sprawozdawczych i analizy działalności MCEE,
- współtworzenie strony internetowej, profilu instytucji w social mediach w zakresie realizowanych działań,
- współpraca z mediami w zakresie propagowania działań MCEE

**Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

Miejsce pracy: Miejska Biblioteka Publiczna – Centrum Wiedzy

Zatrudnienie: umowa o pracę w wymiarze pełnego etatu.

**Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys – CV,
- 3) koncepcja pracy w Miejskim Centrum Edukacji Ekologicznej,
- 4) kserokopie świadectw pracy,
- 5) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- 6) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- 7) oświadczenie o niekaralności.

**Prosimy o zamieszczenie w dokumentach aplikacyjnych:**

**1) *podpisanej klauzuli następującej treści:***

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko Bibliotekarza – animatora kultury w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. C.K. Norwida – Centrum Wiedzy w Bolesławcu” zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz.922 j.t., z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)”*

**2) *podpisanej klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do niniejszego ogłoszenia***

Szczegółowych informacji udziela p. Anna Strychalska – Główny Specjalista ds. kadr i płac oraz spraw administracyjnych w MBP-CW. Bolesławiec, ul. B. Głowackiego 5, tel. 75 612 13 84.

Oferty należy składać w Miejskiej Bibliotece Publicznej-Centrum Wiedzy,

ul. B. Głowackiego 5, I piętro, Dział Kadr, w terminie do **14 lutego 2019 roku do godz. 15.00** (liczy się data wpływu do MBP-CW). Kandydaci spełniający powyższe wymagania, zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne.

Z wybranym kandydatem, spełniającym wymogi zawarte w ogłoszeniu i wskazanym przez Komisję Kwalifikacyjną, wstępnie zostanie zawarta umowa na czas określony.

Zastrzega się możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Marzena Czułajewska  
p.o. Dyrektora  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
Centrum Wiedzy w Bolesławcu

## Załącznik do ogłoszenia

### KLAUZULA INFORMACYJNA

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:**

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejska Biblioteka Publiczna im. C.K. Norwida-Centrum Wiedzy z siedzibą ul. B. Głowackiego 5 w Bolesławcu**, reprezentowana przez Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej.
- 1) inspektorem ochrony danych jest Pani Anna Strychalska (**kontakt: Miejska Biblioteka Publiczna-Centrum Wiedzy ul. B. Głowackiego 5, 59-700 Bolesławiec, telefon 75 612 13 84 , e-mail [administracja@mbp.boleslawiec.pl](mailto:administracja@mbp.boleslawiec.pl)**)
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach rekrutacyjnych na stanowisko Bibliotekarza – animatora kultury w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. C.K. Norwida – Centrum Wiedzy w Bolesławcu:
  - art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
  - art. 9 ust.2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
  - art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U.2018, poz.108, ze zm.),
- 3) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres:
  - w przypadku osób, które podczas naboru zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres 2 lat,
  - w przypadku pozostałych osób będą możliwe do odbioru osobiście przez zainteresowanych przez okres 1 miesiąca od ogłoszenia wyników naboru, po tym okresie ulegną zniszczeniu.
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i umownym, a zatem jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niezakwalifikowanie do dalszego etapu rekrutacji
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.